



ZÁPISNÍ LIST K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

NAŠE ZN.: ZŠDL –

Přihlašuji své dítě:

Jméno:	Příjmení:
Datum narození:	Rodné číslo:
Místo narození:	Státní příslušnost:
Bydliště:	Trvalé bydliště matky (dítěte):
Sourozenci: (jméno a rok narození)	Zdravotní pojišťovna:

Zástupce dítěte:

Otec:

Matka:

Jméno a příjmení:	Jméno a příjmení:
Zaměstnání:	Zaměstnání:
Telefon:	Telefon:
e-mail:	e-mail:

Prohlášení o vzájemné shodě při zastupování dítěte ve správním řízení.

Ve správním řízení bude dítě zastupovat otec – matka (nehodící se škrtněte).

Žádost:

Docházka dítěte bude a) celodenní b) polodenní
--

Při přijetí do MŠ stanoví ředitel ZŠ a MŠ Dolní Loučky po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny a délku pobytu v těchto dnech v MŠ (§1a, Vyhlášky MŠMT č.43/2006 z 9. 2. 2006)

Vyjádření lékaře:

Potvrzení o pravidelném očkování: (§50 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)
Alergie:
Omezení pro akce MŠ:
Dítě užívá pravidelně léky:

Doporučuji – nedoporučuji přijetí dítěte do mateřské školy.

Datum:

.....
Podpis a razítko lékaře

Zavazujeme se, že neprodleně oznámíme učitelce MŠ onemocnění dítěte přenosnou chorobou nebo výskyt přenosné choroby v rodině nebo nejbližším okolí dítěte.

Jsme seznámeni s §35 školského zákona 561/2004 Sb. o tom, že ředitel MŠ může po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- a) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- b) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ
- c) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo úplatu za stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

V Dolních Loučkách dne:

.....
podpis zákonného zástupce

Zápisní list je nutno odevzdat do 10 pracovních dnů od data zápisu do MŠ kanceláře ZŠ nebo do MŠ.

Na pozdější odevzdání se již nebude brát zřetel.